



E-ISSN 3032-601X & P-ISSN 3032-7105

Vol. 2, No. 1b, Januari 2025

MISTER

**Journal of Multidisciplinary Inquiry in Science,
Technology and Educational Research**

**Jurnal Penelitian Multidisiplin dalam Ilmu
Pengetahuan, Teknologi dan Pendidikan**

**UNIVERSITAS SERAMBI MEKKAH
KOTA BANDA ACEH**

mister@serambimekkah.ac.id

Journal of Multidisciplinary Inquiry in Science Technology
and Educational Research

Journal of MISTER

Vol. 2, No. 1b, Januari 2025

Pages : 2196–2203

Etika Kerja pada
“Biro Keuangan Universitas Nusa Nipa Maumere”

Maria Silvana Mariabel Carcia, Elisabeth Melania Chrispina, Fransiska
Nona Fani, Yonitha Regi, Yusni Nona Wohen, Yeremias Blatan Gewar

Fakultas Ekonomi & Bisnis, Universitas Nusa Nipa

Article in Journal of MISTER

Available at : <https://jurnal.serambimekkah.ac.id/index.php/mister/index>

DOI : <https://doi.org/10.32672/mister.v2i1b.2851>

How to Cite this Article

APA : Mariabel Carcia, M. S., Chrispina, E. M. ., Nona Fani, F. ., Regi, Y. ., Wohen, Y. N. ., & Gewar, Y. B. . (2025). Etika Kerja pada “Biro Keuangan Universitas Nusa Nipa Maumere”. *Journal of Multidisciplinary Inquiry in Science, Technology and Educational Research*, 2(1b), 2196 – 2203. <https://doi.org/10.32672/mister.v2i1b.2851>

Others Visit : <https://jurnal.serambimekkah.ac.id/index.php/mister/index>

MISTER: *Journal of Multidisciplinary Inquiry in Science, Technology and Educational Research* is a scholarly journal dedicated to the exploration and dissemination of innovative ideas, trends and research on the various topics include, but not limited to functional areas of Science, Technology, Education, Humanities, Economy, Art, Health and Medicine, Environment and Sustainability or Law and Ethics.

MISTER: *Journal of Multidisciplinary Inquiry in Science, Technology and Educational Research* is an open-access journal, and users are permitted to read, download, copy, search, or link to the full text of articles or use them for other lawful purposes. Articles on Journal of MISTER have been previewed and authenticated by the Authors before sending for publication. The Journal, Chief Editor, and the editorial board are not entitled or liable to either justify or responsible for inaccurate and misleading data if any. It is the sole responsibility of the Author concerned.



ISSN 3032-7105

ISSN 3032-601X



9

773032

710001

9

773032

601002

Etika Kerja pada “Biro Keuangan Universitas Nusa Nipa Maumere”

Maria Silvana Mariabel Carcia¹, Elisabeth Melania Chrispina², Fransiska Nona Fani³,
Yonitha Regi⁴, Yusni Nona Wohen⁵, Yeremias Blatan Gewar⁶
Fakultas Ekonomi & Bisnis, Universitas Nusa Nipa^{1,2,3,4,5,6}

*Email Korespodensi: silvanaanot@gmail.com

Diterima: 06-01-2025

| Disetujui: 07-01-2025

| Diterbitkan: 08-01-2025

ABSTRACT

Ethics in this day and age is a benchmark for human behavior, both in daily life and in the world of work. Work ethics is a set of values, norms, and moral principles that guide an individual's behavior in a work environment. It covers a wide range of aspects. The research approach used is qualitative with a descriptive method. This approach aims to describe in depth the work ethics practices applied to the Finance Bureau of Nusa Nipa Maumere University. The practice of cooperation among employees is also seen to be significant in creating a harmonious working atmosphere. Moments like cleaning up the office together show that collaboration and mutual respect among colleagues can improve team bonding. Additionally, open communication between employers and employees creates a supportive environment, where each individual feels valued and motivated to give their best in their jobs.

Keywords: Ethics; Finance Bureau; Nusa Nipa University

ABSTRAK

Etika di masa sekarang ini menjadi tolak ukur manusia dalam berperilaku, baik dalam kehidupan sehari-hari maupun dalam dunia kerja. Etika kerja adalah seperangkat nilai, norma, dan prinsip moral yang memandu perilaku individu dalam lingkungan kerja. Ini mencakup berbagai aspek. Pendekatan penelitian yang digunakan adalah kualitatif dengan metode deskriptif. Pendekatan ini bertujuan untuk mendeskripsikan secara mendalam praktik etika kerja yang diterapkan pada Biro Keuangan Universitas Nusa Nipa Maumere. Praktik kerjasama di antara karyawan juga terlihat signifikan dalam menciptakan suasana kerja yang harmonis. Momen-momen seperti membersihkan kantor bersama menunjukkan bahwa kolaborasi dan saling menghormati di antara rekan kerja dapat meningkatkan ikatan tim. Selain itu, komunikasi yang terbuka antara atasan dan karyawan menciptakan lingkungan yang mendukung, di mana setiap individu merasa dihargai dan termotivasi untuk memberikan yang terbaik dalam pekerjaan mereka.

Kata kunci: Etika; Biro Keuangan; Universitas Nusa Nipa

PENDAHULUAN

Etika di masa sekarang ini menjadi tolak ukur manusia dalam berperilaku, baik dalam kehidupan sehari-hari maupun dalam dunia kerja. Etika kerja adalah seperangkat nilai, norma, dan prinsip moral yang memandu perilaku individu dalam lingkungan kerja. Ini mencakup berbagai aspek, mulai dari hubungan antar sesama karyawan, hubungan atasan dengan bawahan, serta hubungan antara karyawan dengan klien. Dalam lingkungan kerja yang kompleks dan dinamis, etika kerja menjadi sangat penting. Pegawai dihadapkan pada berbagai situasi yang menuntut mereka untuk membuat keputusan yang tidak hanya menguntungkan secara pribadi, tetapi juga mempertimbangkan dampak bagi rekan kerja dan organisasi secara keseluruhan. Tanpa etika kerja yang kuat, risiko terjadinya konflik, ketidakpuasan, dan bahkan pelanggaran hukum dapat meningkat.

Beberapa nilai utama dalam etika kerja antara lain tanggung jawab, integritas, kerjasama, profesionalisme. Tanggung jawab mencakup pengakuan atas konsekuensi dari tindakan individu. Integritas mengharuskan pegawai untuk bertindak sesuai dengan nilai-nilai mereka, bahkan ketika tidak ada yang mengawasi. Kerjasama mendorong kolaborasi dan kerja tim, saling menghormati dan mendukung rekan kerja dalam mencapai tujuan bersama. Profesionalisme mencakup transparansi dalam pencatatan dan pelaporan, serta ketepatan waktu dalam memenuhi kewajiban keuangan. Etika kerja yang baik berkontribusi pada peningkatan kepuasan pegawai. Ketika pegawai merasa bahwa mereka bekerja di lingkungan yang etis dan adil, mereka cenderung merasa lebih dihargai dan termotivasi. Hal ini tidak hanya meningkatkan produktivitas, tetapi juga mengurangi tingkat *turnover* pegawai. Lingkungan kerja yang positif, di mana nilai-nilai etika dihargai, menciptakan rasa memiliki dan keterikatan yang kuat di antara pegawai.

Reputasi sebuah Organisasi dapat di kategorikan baik, apabila individu di dalamnya bekerja dengan menjunjung tinggi etika kerja. Karyawan yang memiliki etika kerja yang baik cenderung lebih dapat diandalkan, mampu berkolaborasi dengan baik, dan menunjukkan dedikasi yang tinggi terhadap tugas mereka. Salah satu dampak paling signifikan dari penerapan etika kerja yang baik adalah terbentuknya kepercayaan di antara pegawai dan manajemen. Ketika individu di tempat kerja bertindak dengan integritas dan kejujuran, mereka menciptakan lingkungan di mana orang lain merasa aman untuk berbagi ide dan memberikan masukan. Kepercayaan ini memperkuat hubungan antar rekan kerja dan memfasilitasi kolaborasi yang lebih baik, yang pada gilirannya dapat meningkatkan kinerja tim dan organisasi secara keseluruhan.

Salah satu elemen penting yang membantu proses administrasi di sebuah organisasi sektor publik maupun swasta, yang bertanggung jawab atas pengelolaan aspek finansial adalah biro keuangan. Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI), arti biro keuangan adalah unit kerja di suatu instansi yang mengurus masalah keuangan. Biro keuangan Universitas Nusa Nipa Maumere merupakan sebuah unit atau departemen yang bertanggung jawab untuk mengelola aspek keuangan Universitas. Departemen ini memastikan bahwa dana universitas digunakan secara efisien dan efektif untuk mendukung operasional sehari-hari serta mendukung tujuan strategis universitas. Oleh karena itu praktik etika kerja sangat penting untuk menjaga integritas dan transparansi. Biro Keuangan sering kali memiliki kebijakan dan prosedur yang jelas terkait etika kerja, biro ini berinteraksi langsung dengan mahasiswa, dosen, dan pihak luar, sehingga etika dalam komunikasi dan transaksi keuangan dapat diamati secara langsung.

Berdasarkan analisis indikator etika kerja di Kantor Biro Keuangan Universitas Nusa Nipa Maumere menurut Asifudin, dapat dilihat bahwa etika kerja yang baik di lingkungan ini ditandai oleh rasa tanggung

jawab, penciptaan suasana kerja yang positif, disiplin, ketekunan, dan pendidikan yang memadai. Pegawai bertanggung jawab atas hasil kerja mereka, baik positif maupun negatif, serta berkomitmen untuk meningkatkan kolaborasi dan keterampilan. Disiplin dalam mematuhi waktu dan prosedur kerja menjadi hal yang utama, dengan kebiasaan baik yang terlihat dari ketepatan waktu karyawan. Ketekunan dalam mencapai hasil terbaik dengan perhatian terhadap detail serta dukungan komunikasi yang terbuka menciptakan suasana kerja yang harmonis. Selain itu, karyawan diberikan kesempatan untuk melanjutkan pendidikan menunjukkan komitmen terhadap pengembangan sumber daya manusia yang berkualitas. Keseluruhan indikator ini mencerminkan upaya untuk membangun etika kerja yang kuat dan produktif di kantor tersebut.

METODE PENELITIAN

Pendekatan penelitian yang digunakan adalah kualitatif dengan metode deskriptif. Pendekatan ini bertujuan untuk mendeskripsikan secara mendalam praktik etika kerja yang diterapkan pada Biro Keuangan Universitas Nusa Nipa Maumere.

Penelitian dilakukan di Biro Keuangan Universitas Nusa Nipa Maumere. Subjek dan Informan Penelitian

- **Subjek Penelitian:** Pegawai yang bekerja di Biro Keuangan.
- **Informan Kunci:** Kepala Biro Keuangan, staf keuangan senior, dan pihak lain yang relevan seperti rektor atau wakil rektor bidang keuangan.

Teknik Pengumpulan Data

- **Wawancara Mendalam:** Dilakukan terhadap pegawai untuk menggali pemahaman mereka tentang etika kerja, tantangan, serta praktik etika kerja yang sudah diterapkan.
- **Observasi:** Mengamati langsung aktivitas kerja di lingkungan Biro Keuangan untuk melihat penerapan etika kerja secara praktis.
- **Dokumentasi:** Mengumpulkan dokumen terkait seperti kebijakan, pedoman kerja, atau laporan keuangan yang berkaitan dengan penerapan etika kerja.

Instrumen Penelitian

- Pedoman wawancara berbasis semi-terstruktur.
- Checklist observasi untuk mencatat perilaku atau aktivitas kerja.
- Catatan lapangan untuk mendokumentasikan temuan lapangan secara deskriptif.

Teknik Analisis Data

Data dianalisis menggunakan model analisis interaktif dari Miles dan Huberman, yang meliputi:

1. **Reduksi Data:** Memilih data yang relevan dengan fokus penelitian.
2. **Penyajian Data:** Menyusun data dalam bentuk narasi atau tabel untuk memudahkan interpretasi.
3. **Penarikan Kesimpulan:** Membuat kesimpulan berdasarkan data yang telah dianalisis.

Kriteria Keabsahan Data

- **Triangulasi Sumber:** Membandingkan data dari wawancara, observasi, dan dokumentasi.
- **Triangulasi Metode:** Menggunakan berbagai teknik pengumpulan data untuk memastikan keakuratan informasi.

- **Perpanjangan Waktu Pengamatan:** Menghabiskan waktu yang cukup di lokasi penelitian untuk memahami konteks secara menyeluruh.

Etika Penelitian

- Peneliti akan meminta izin resmi dari Universitas Nusa Nipa Maumere sebelum mengumpulkan data.
- Data yang diperoleh akan dijaga kerahasiaannya.
- Peneliti akan menghormati privasi dan hak dari setiap informan.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Praktik Etika Kerja di Kantor Biro keuangan universitas nusa nipa maumere berdasarkan nilai-nilai dalam etika kerja.

Praktik etika kerja di Kantor Biro Keuangan Universitas Nusa Nipa Maumere berlandaskan pada beberapa nilai-nilai etika yang fundamental. Nilai-nilai ini menjadi pedoman bagi setiap karyawan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab mereka. Berikut adalah beberapa praktik etika kerja yang diterapkan di biro keuangan berdasarkan nilai-nilai tersebut:

1. *Disiplin di biro keuangan Universitas Nusa Nipa Maumere.*

Berdasarkan hasil wawancara dengan Kepala Biro Keuangan Universitas Nusa Nipa Maumere menjelaskan, bahwa, baik karyawan maupun atasan biro keuangan disiplin dalam keseharian mereka di kantor biro keuangan, ini dinilai dari semua karyawan biro keuangan yang selalu berpakaian rapih dan sopan, serta memakai seragam sesuai ketentuan universitas. Semua pekerjaan diselesaikan tepat waktu, adakalanya pekerjaan lebih cepat selesai. Karyawan menjalankan piket harian sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Karyawan dan atasan lebih banyak datang sebelum jam masuk kantor, dan hampir tidak pernah terlambat. Hal ini sesuai dengan yang kami amati di biro keuangan.

2. *Tanggung jawab di biro keuangan universitas nusa nipa maumere*

Berdasarkan hasil wawancara dengan kepala biro keuangan universitas nusa nipa maumere menerangkan, bahwa, semua karyawan maupun atasan di biro keuangan selalu bertanggung jawab atas setiap tugas yang mereka kerjakan, Semua pekerjaan diselesaikan tepat waktu dan penuh tanggung jawab, misalnya menjalankan piket harian sesuai dengan jadwalnya, dan mengerjakan proses adminitrasi keuangan juga dengan tepat waktu dan teliti. Para karyawan dan kepala biro juga bertanggung jawab untuk menjaga kebersihan kantor, sehingga dari yang kami amati, kantor biro keuangan selalu bersih dan rapih dan hampir tidak menemukan keributan akibat mahasiswa, maupun dosen yang mengeluh tentang pekerjaan mereka.

3. *Integritas di biro keuangan universitas nusa nipa maumere*

Berdasarkan pernyataan dari kepala biro keuangan universitas nusa nipa, menjelaskan bahwa, Karyawan biro keuangan selalu jujur dalam hal pekerjaan mereka terkait adminitrasi keuangan dan lain-lain, namun tidak selalu jujur dalam hal perijinan absensi. “Kadang-kadang ada karyawan yang ijin untuk keduakaan namun nyatanya ada pesta”. Dari pernyataan itu dapat kami simpulkan bahwa para karyawan masih memangku tinggi budaya setempat yang kesehariannya penuh dengan pesta, sehingga hal ini terkadang dapat dimaklumi. Namun di samping itu setiap karyawan diharapkan untuk selalu bersikap terbuka dan jujur dalam komunikasi dengan rekan kerja dan kepala biro sehingga semua informasi yang disampaikan dapat dipercaya, oleh karena itu dapat dikatakan bahwa integritas di biro keuangan cukup baik.

4. *Kerjasama di biro keuangan universitas nusa nipa maumere*

Berdasarkan hasil pengamatan kami, dapat kami simpulkan bahwa terjalin kerja sama yang baik antara para karyawan di biro keuangan dalam melakukan pekerjaan mereka di kantor, misalnya yang paling nampak saat pengamatan adalah di pagi hari saat bersih-bersih kantor, terlihat para keryawan biro keuangan bersama-sama bekerja. Ada yang menyapu di luar, ada yang menyapu di dalam ruangan, dan ada yang membuang sampah. Namun bukan berarti dalam melakukan pekerjaan utama mereka tidak terjalin kerjasama yang baik. Berdasarkan hasil wawancara dengan Kepala Biro keuangan, menyatakan bahwa, semua orang bekerjasama karena mereka semua adalah satu tim.

5. *Profesionalisme di biro keuangan universitas nusa nipa maumere*

Dalam wawancara, kepala biro keuangan universitas nusa nipa maumere menyatakan, bahwa, Terdapat suasana kerja yang terbuka, di mana baik antar sesama karyawan maupun dengan atasan saling mendukung dan berkomunikasi dengan baik. Selalu menghargai berbagai budaya antar sesama rekan kerja. Selalu menyelesaikan konflik yang terjadi di dalam kantor secara kebersamaan. Adanya candaan di sela-sela pekerjaan menambah keakraban antar karyawan dan atasan di kantor biro keuangan. Berdasarkan pengamatan kami, semua orang baik karyawan maupun atasan di biro keuangan juga selalu ramah terhadap mahasiswa maupun dosen dan staf. Hal-hal tersebut mencerminkan sikap profesionalisme yang baik oleh para karyawan maupun atasan kantor biro keuangan universitas nusa nipa maumere.

Indikator Etika Kerja di Kantor Biro Keuangan Universitas Nusa Nipa Maumere Menurut Asifudin

1. *Bertanggung Jawab*

Indikator pertama dari etika kerja yang baik menurut Asifudin adalah rasa tanggung jawab. Pegawai diharapkan untuk mengambil tanggung jawab atas hasil kerja mereka, baik yang positif maupun negatif. Mematuhi semua prosedur dan kebijakan yang ditetapkan dalam pengelolaan keuangan. Mampu mengambil langkah proaktif dalam menyelesaikan tugas. Berdasarkan Wawancara kami dengan kepala kantor biro keuangan universitas nusa nipa maumere, ia menjelaskan bahwa, sebagai kepala kantor di biro keuangan tentunya selalu ada arahan dan teguran yang diberikan kepada karyawan agar melakukan pekerjaan dengan benar, terlebih kepada karyawan baru.

2. *Kerja Yang Positif*

Indikator kedua adalah menciptakan suasana kerja yang positif menurut Asifudin adalah melalui, dorongan kerja sama antar pegawai untuk mencapai tujuan bersama. Mengambil inisiatif untuk meningkatkan proses kerja dan memberikan saran yang konstruktif. Berkomitmen untuk terus belajar dan mengembangkan keterampilan yang relevan.

3. *Disiplin Kerja*

Indikator ketiga adalah menciptakan suasana kerja yang positif menurut Asifudin adalah Mematuhi jam kerja dan tepat waktu yang ditetapkan. Mengikuti semua prosedur kerja yang telah disepakati tanpa pengecualian. Menunjukkan perilaku kerja yang konsisten dan dapat diandalkan dalam setiap tugas. Berdasarkan hasil wawancara dengan kepala kantor biro keuangan universitas nusa nipa maumere, menjelaskan bahwa kebiasaan baik selalu dibangun di kantor biro keuangan. Misalnya selalu tepat waktu dalam mengerjakan pekerjaan mereka, bahkan selalu lebih cepat selesai. Baik karyawan maupun atasan lebih banyak datang sebelum jam masuk kantor, dan hampir tidak ada yang terlambat, ini sesuai juga dengan yang kami amati. Hal ini menunjukkan bahwa para karyawan dan atasan di biro keuangan membangun kebiasaan etika kerja yang positif.

4. Tekun

Indikator ketiga adalah menciptakan suasana kerja yang positif menurut Asifudin adalah Berusaha untuk mencapai hasil kerja yang terbaik dengan perhatian terhadap detail. Berdasarkan hasil wawancara dengan kepala kantor biro keuangan universitas nusa nipa maumere, menjelaskan bahwa, di kantor biro keuangan terdapat suasana kerja yang terbuka. Dimana baik antar sesama karyawan maupun dengan atasan saling mendukung dan berkomunikasi dengan baik. Berdasarkan pengamatan kami, semua orang baik karyawan maupun atasan di kantor biro keuangan juga selalu ramah dalam melayani mahasiswa maupun dosen dan staf di universitas nusa nipa maumere. Tidak ada tekanan yang diberikan dari atasan pada karyawan sehingga, semua karyawan bekerja dengan leluasa. Konflik yang terjadi di dalam kantor juga tidak membuat para karyawan mengurangi ramah Tamah dalam bekerja.

5. Pendidikan

Berdasarkan yang kami temui di kantor biro keuangan, para karyawan merupakan lulusan sarjana, sehingga kualitas sumber daya manusia yang ada di dalam kantor adalah orang-orang yang berpendidikan. Dari informasi yang kami dapatkan dari salah satu pegawainya, bahwa mereka diberikan kesempatan untuk melanjutkan Pendidikan mereka, misalnya karyawan yang merupakan lulusan sarjana D3 diberikan kesempatan untuk melanjutkan Pendidikan S1.

Tantangan yang dihadapi

Berdasarkan wawancara dan pengamatan yang telah kami lakukan, dapat dilihat bahwa tantangan yang dihadapi seperti

1. Kurangnya kesadaran karyawan mengenai kejujuran dalam hal perijinan. Terkadang ada beberapa karyawan yang tidak jujur dalam hal perijinan. Misalnya izin untuk kedukaan namun ternyata pergi ke pesta.
2. Ada karyawan yang terlambat, namun jarang.

KESIMPULAN

Observasi ini menunjukkan bahwa etika kerja memiliki pengaruh besar terhadap produktivitas dan profesionalitas karyawan di Kantor Biro Keuangan Universitas Nusa Nipa Maumere, peran atasan dalam memberikan arahan dan contoh bagi karyawannya juga berpengaruh besar untuk membiasakan kedisiplinan, ramah tamah, dan komunikasi yang baik bagi sesama karyawan maupun orang-orang yang berkunjung ke kantor. Meskipun ada tantangan yang dihadapi, komitmen terhadap praktik etika yang baik dapat menciptakan lingkungan kerja yang lebih positif.

Praktik etika kerja di Biro Keuangan Universitas Nusa Nipa Maumere yang kami amati, menunjukkan bahwa etika kerja yang baik sangat dipengaruhi oleh nilai-nilai fundamental seperti disiplin, tanggung jawab, integritas, kerjasama, dan profesionalisme. Melalui wawancara dan observasi ini, terungkap bahwa karyawan dan atasan di biro keuangan memiliki komitmen tinggi terhadap etika kerja, yang tercermin dalam perilaku sehari-hari mereka. Kebiasaan seperti berpakaian rapi, tepat waktu dalam menyelesaikan tugas, dan menjaga kebersihan kantor menjadi indikator nyata dari penerapan etika kerja yang positif.

Praktik kerjasama di antara karyawan juga terlihat signifikan dalam menciptakan suasana kerja yang harmonis. Momen-momen seperti membersihkan kantor bersama menunjukkan bahwa kolaborasi dan

saling menghormati di antara rekan kerja dapat meningkatkan ikatan tim. Selain itu, komunikasi yang terbuka antara atasan dan karyawan menciptakan lingkungan yang mendukung, di mana setiap individu merasa dihargai dan termotivasi untuk memberikan yang terbaik dalam pekerjaan mereka. Namun, meskipun terdapat banyak praktik baik, tantangan tetap ada, seperti kurangnya kesadaran mengenai kejujuran dalam izin dan beberapa karyawan yang terkadang terlambat.

DAFTAR PUSTAKA

- Hidayat,H.(2022). Etika Kerja: Arti, Manfaat, Contoh, dan Cara Mengembangkannya. Diambil dari[<https://myrobin.id/untuk-pekerja/etika-kerja/>],(diakses 30 November 2024).
- Etika(13 Desember 2023). <https://id.wikipedia.org/>. Diakses tanggal 12 Desember 2024.
- Aziz, Y.A.(2023). Pengertian Budaya Organisasi: Fungsi, Jenis, Karakteristik, dan Contoh. Diambil dari [<https://deepublishstore.com/blog/materi/budaya-organisasi/>],(diakses 14 Desember 2024).
- Arta, D. N. C., Leuhery, F., Abubakar, H., Yusuf, M., & Cakranegara, P. A. (2023). Literature Review: Analisis Hubungan Antara Pelatihan dan Kinerja Karyawan di Sebuah Perusahaan. *Management Studies and Entrepreneurship Journal (MSEJ)*, 4(1), 162-168.
- Leuhery, F. (2022). Analisis Pengaruh Lingkungan Usaha Dan Motivasi Terhadap Kinerja Pelaku Usaha Mikro Kecil Dan Menengah Binaan Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Provinsi Maluku. *JUEB: Jurnal Ekonomi Dan Bisnis*, 1(2), 44-51.
- Leuhery, F. (2022). Pelatihan Pembuatan Nomor Induk Berusaha Menggunakan Aplikasi OSS pada Mahasiswa MIPA Jurusan Biologi Universitas Partimura Ambon. *Jurnal Locus Penelitian dan Pengabdian*, 1(3), 140-146.
- Leuhery, F. (2024). The Role of Technology in Employee Training and Development: A Systematic Review of Recent Advances and Future Directions. *Management Studies and Business Journal (PRODUCTIVITY)*, 1(3), 369-385.
- Leuhery, F. (2023). The Role of Employee Engagement among Millennial Workers on Job Satisfaction and Its Influence on Organizational Commitment: A Study of Manufacturing Companies in Ambon, Indonesia. *Open Access Indonesia Journal of Social Sciences*, 6(7), 1251-1259.
- Leuhery, F., Ratnawita, R., Atmojo, K., Hermiyetti, H., & Putra, H. D. (2023). The Effect Of Human Resources Development On Employee Performance At Government Office In South Sumatra. *Kontigensi: Jurnal Ilmiah Manajemen*, 11(2), 671-678.
- Suyatno, A., Leuhery, F., Agustinus, J. W., Lubis, F. M., & Harahap, M. A. K. (2023). Pengaruh Flexible Working Space Dan Organizational Culture Terhadap Produktivitas Kerja: Literature Review Manajemen Sumber Daya Manusia. *Journal of Economic, Bussines and Accounting (COSTING)*, 7(1), 770-777.
- Leuhery, F. (2023). Human Resource Development In Improving the Performance of Lecturers Majoring in Management, Pattimura University, Ambon. *International Journal of Islamic Education, Research and Multiculturalism (IJIERM)*, 5(2), 272-283.
- Leuhery, F. (2023). Sosialisasi Pengembangan Sumber Daya Manusia dalam Menghadapi 21st Century. *Jurnal Locus Penelitian dan Pengabdian*, 2(2), 102-107.

- Leuhery, F., Amang, A., & Khasbulloh, M. W. (2023). Analysis of the Influence of Work Discipline, Motivation and Leadership Style on Performance of Automobile Authorized Dealer Company. *JEMSI (Jurnal Ekonomi, Manajemen, dan Akuntansi)*, 9(4), 1489-1495.
- Yanesti, R.O. (2018). Pengaruh Etika Kerja Dan Promosi Jabatan Terhadap Kinerja Karyawan Pada Pt.Tirta Sibayakindo Kabupaten Karo. Skripsi, Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi & Bisnis, Universitas Medan Area, Medan.
- “Responsi.unpri.ac.id”